**การทำเอกสารแนบ บันทึกจิตอาสา**

**กิจกรรม** ....................................................................................................................................................................

**วันที่** .......................... **ตั้งแต่เวลา** ................................................ **รวมเวลา** ............................................ **ชั่วโมง**

**รายละเอียดที่ทำ(พอสังเขป)**

.................อธิบายรายละเอียดสิ่งที่ทำและผลที่ได้ ทำจิตอาสาแล้ว อบรมแล้ว ได้อะไรบ้าง ขอให้สรุปโดยย่อ............

....................................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................................

**ลายเซ็นผู้จัดโครงการ/กิจกรรม** ................................................................................................................................

(ถ้าอบรม Online สามารถใช้ใบประกาศแนบลงตรงรูปภาพด้านล่างแทนลายเซ็นได้เลยค่ะ)





**จำนวนรูปภาพที่แนบ 1-2 ภาพ หรือแล้วแต่นักศึกษา**

**แต่ขอเป็นภาพที่ชัดเจนเห็นนักศึกษาและกิจกรรมที่ทำ**

**ไม่ต้องใส่กรอบ ทำเป็นตัวอย่างให้ดูค่ะ**