

การกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมของรัฐบาล (กยศ. และ กรอ.)

คุณสมบัติผู้มีสิทธิกู้ยืมเงิน

- 1) เป็นผู้มีสัญชาติไทย
- 2) ลักษณะที่ 1 (กยศ. เดิม) เป็นผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์ โดยมีรายได้ครอบครัวไม่เกิน 360,000 บาทต่อปี(คณะจิตวิทยา)
- 3) ลักษณะที่ 2 (กรอ.เดิม) ผู้ศึกษาในสาขาวิชาที่เป็นความต้องการหลักฯ ไม่จำกัดรายได้ หากรายได้ครอบครัวเกิน 360,000 บาทต่อปี จะไม่สามารถกู้ยืมค่าครองชีพได้ (คณะพยาบาลศาสตร์และคณะกายภาพบำบัด)
- 4) เป็นผู้ที่มีผลการเรียนดีหรือผ่านเกณฑ์การวัดและประเมินผลของสถาบันการศึกษา
- 5) เป็นผู้ที่มีความประพฤติดี ไม่ฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับของสถาบันการศึกษาชั้นร้ายแรง หรือไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย เช่น หมกมุ่นในการพนัน เสพยาเสพติดให้โทษ ต้มสุราเป็นอาเจินหรือเที่ยวเตร่ในสถานบันเทิงเรีงรมย์เป็นอาเจิน เป็นต้น
- 6) เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบหรือประกาศการสอบคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในโรงเรียน สถานศึกษาหรือสถาบันการศึกษาที่อยู่ในสังกัดการควบคุมหรือกำกับดูแลของกระทรวงศึกษาธิการ กระทรวงหรือ ส่วนราชการอื่น ๆ
- 7) ไม่เคยเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีในสาขาใด ๆ มาก่อน
- 8) ไม่เป็นผู้ที่ทำงานประจำในระหว่างการศึกษา
- 9) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 10) ไม่เป็นหรือเคยได้รับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- 11) ต้องมีอายุในขณะที่ขอกู้โดยเมื่อนับรวมกับระยะเวลาปลอดหนี้ 2 ปี และระยะเวลาผ่อนชำระอีก 15 ปีรวมกันแล้วต้องไม่เกิน 60 ปี

เอกสาร / หลักฐานที่ใช้ประกอบการพิจารณากู้ยืมเงิน

- 1) แบบคำขอกู้ยืมเงินจัดพิมพ์ออกจาก Email สำนักทะเบียนและประมวลผล วิทยาลัยเซนต์หลุยส์ (reg@slc.ac.th) (แบบคำขอกู้ยืมเงินกยศ.101)
- 2) เอกสารของผู้ยื่นคำขอกู้ยืมเงิน
 - สำเนาทะเบียนบ้าน และ - สำเนาบัตรประชาชน
- 3) เอกสารของบิดา และมารดา หรือผู้ปกครอง หรือคู่สมรสของผู้ยื่นคำขอกู้ยืมเงิน
 - สำเนาทะเบียนบ้าน และ - สำเนาบัตรประชาชน
- 4) เอกสารประกอบการรับรองรายได้ ดังนี้
 - กรณีบิดา มารดา ผู้ปกครอง หรือคู่สมรสของผู้กู้ยืมเงินมีรายได้ประจำให้ใช้หนังสือรับรองเงินเดือน/สลิปเงินเดือนของบุคคลนั้นแล้วแต่กรณี
 - กรณีบิดา มารดา ผู้ปกครอง ผู้ยื่นคำขอกู้ยืมเงิน หรือคู่สมรสของผู้กู้ยืมเงินไม่มีรายได้ประจำให้ใช้หนังสือรับรองรายได้ครอบครัวของผู้กู้ยืมเงิน (แบบ กยศ.102) และสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการของผู้รับรองรายได้
- 5) หนังสือให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูล (ขั้นตอนการยื่นคำขอกู้ยืม กรณีผู้กู้ยืมที่ทำสัญญากู้ยืมเงินใหม่เท่านั้น)

*** คำแนะนำและข้อควรระวัง ในการกรอกแบบคำขอกู้ยืมเงิน***

- 1) กรอกข้อมูลในแบบคำขอกู้ให้ครบถ้วน
- 2) หากวิทยาลัยฯ ตรวจสอบว่าข้อมูลที่ให้ไว้เป็นเท็จ นักศึกษาจะต้องถูกตัดสิทธิ์การกู้ยืมเงินตลอดไป พร้อมทั้งถูกดำเนินการทางวินัยนักศึกษาด้วย
- 3) นักศึกษาส่งเอกสารประกอบการกู้ยืมเงิน ให้ครบถ้วนในวันส่งเอกสารคำขอกู้ และรับรองสำเนาถูกต้องโดยเจ้าของเอกสารเท่านั้น หากวิทยาลัยฯ ตรวจสอบพบว่าการปลอมแปลงหรือลงนามแทน โดยนักศึกษาหรือบุคคลอื่น วิทยาลัยฯ จะดำเนินการทางวินัยนักศึกษา และนักศึกษาจะไม่ได้รับสิทธิ์ในการกู้ยืมเงินจากกองทุนตลอดไป
- 4) หากนักศึกษาต้องการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม เกี่ยวกับการกรอกข้อมูล หรือการจัดเตรียมเอกสาร ให้ขอคำปรึกษาจากเจ้าหน้าที่ ส่วนงานทุนการศึกษา งานพัฒนานักศึกษา โทร. 02-6755304 ต่อ 5121 วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ เวลา 08.00 – 17.00 น.

ขอบเขตการกู้ยืมเงินรัฐบาลของวิทยาลัยเซนต์หลุยส์

- 1) วิทยาลัยเซนต์หลุยส์ ให้กู้ยืมเงิน ในระบบทวีภาค (2 ภาคการเรียน ภาคฤดูร้อนไม่สามารถกู้ได้) และนักศึกษาผู้กู้ยืมต้องสำรองจ่ายค่าเทอมเฉพาะภาคเรียนที่ 1
- 2) ในส่วนของลักษณะที่ 2 (กรอ.เต็ม) สามารถกู้ได้เฉพาะคณะพยาบาลศาสตร์และ คณะกายภาพบำบัดเท่านั้น (ขึ้นอยู่กับประกาศคณะวิชาที่อ.ต้องการ)
- 3) กรอบวงเงินของคณะพยาบาลศาสตร์และคณะกายภาพบำบัด ตามค่าเล่าเรียนจริงแต่ไม่เกิน 90,000 บาท/ปี
- 4) กรอบวงเงินของคณะจิตวิทยา ตามค่าเล่าเรียนจริงแต่ไม่เกิน 70,000 บาท/ปี
- 5) ในการทำกิจกรรมจิตอาสาเพื่อพิจารณาคัดกรองผู้กู้ ต้องทำกิจกรรมอย่างน้อย 3 กิจกรรม/ภาคการเรียน หรืออย่างน้อย 18 ชั่วโมง/ภาคการเรียน เริ่มทำตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม – 31 กรกฎาคม ของทุกปีการศึกษา

*** ประชาสัมพันธ์ ***

นักศึกษา ผู้กู้รายใหม่ ต้องสมัครและลงทะเบียนขอรับรหัสเข้าใช้งาน

ระบบการกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาแบบดิจิทัล (DSL) เพื่อยื่นความประสงค์กู้ยืม
ทำได้ 2 ช่องทาง ดังนี้

1. สามารถลงทะเบียนผ่าน **website** ได้ทาง https://wsa.dsl.student_loan.or.th
2. ผ่านแอปพลิเคชัน กยศ. Connect Download ได้แล้ววันนี้ ทั้ง iOS และ Android



>> <https://bit.ly/2YNgNux>

หมายเหตุ ***นักศึกษาแค่เข้าไปสมัคร ยังไม่ต้องยื่นกู้ใดๆ ระบบจะเปิดให้ยื่นกู้ในวันที่ 1 มิถุนายน ของทุกปี***



วิทยาลัยเซนต์หลุยส์

ใบการตรวจสอบและการจัดเรียง เอกสารแบบคำขอกู้ยืมกองทุนรัฐบาล

ชื่อ-สกุล ผู้กู้ยืม คณะ พยบ. วท.บ. สาขา กภ.

รหัสนักศึกษา ชั้นปี

คำแนะนำ ให้นักศึกษา ดำเนินการดังนี้

1. จัดเรียงเอกสารให้ครบถ้วน โดยเอกสารหลักฐานต้องไม่หมดอายุ และรับรองสำเนาด้วยเจ้าของเอกสารเท่านั้น
2. จัดเรียงเอกสารตามลำดับรายการ โดยให้เอกสารฉบับนี้ไว้เป็นแผ่นแรก Scanเอกสารทั้งหมดในรูปแบบไฟล์ PDF
3. ส่งเอกสารทาง Email SDC@slc.ac.th

เอกสาร		รายการเอกสาร	หมายเหตุ
มี	ไม่มี	เอกสารของนักศึกษาผู้กู้ทุกคน	
		1. เอกสารแสดงความจำนงขอรับทุนการศึกษา (ว.ชล. กยศ. 001)	
		2. แบบคำขอกู้ยืมที่ Print จาก Email สำนักทะเบียนและประมวลผล(reg@slc.ac.th)	
		3. แบบคำขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.101) พร้อมติดภาพถ่าย(เป็นไฟล์รูปได้)	
		4. สำเนาสมุดเงินฝาก ธนาคารกรุงไทย หน้าแรก	
		5. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้กู้ บิดาและมารดา ที่เจ้าของบัตรลงนามรับรองสำเนาแล้ว (อย่างละ 2 ชุด)	หรือของผู้ปกครอง
		6. สำเนาทะเบียนบ้านผู้กู้ บิดาและมารดา ที่เจ้าของเอกสารลงนามรับรองสำเนาแล้ว (อย่างละ 2 ชุด)	หรือของผู้ปกครอง
		7. หนังสือรับรองรายได้ครอบครัว	
		7.1 กรณี บิดา/มารดา หรือ ผู้ปกครอง รับราชการ พนักงานรัฐวิสาหกิจ/พนักงานบริษัท หรือ ประกอบอาชีพ ที่มีรายได้ประจำ	
		-บิดา หนังสือรับรองเงินเดือนจากหน่วยงานต้นสังกัดฉบับจริง สลิปเงินเดือนล่าสุดฉบับจริง	
		-มารดา หนังสือรับรองเงินเดือนจากหน่วยงานต้นสังกัดฉบับจริง สลิปเงินเดือนล่าสุดฉบับจริง	
		7.2 กรณี บิดา/มารดา หรือ ผู้ปกครอง ประกอบอาชีพที่มีรายได้ไม่แน่นอน เช่น เกษตร ค้าขาย ธุรกิจส่วนตัว ฯลฯ	
		-หนังสือรับรองรายได้ (บิดา/มารดา) ตามแบบฟอร์มกองทุน (กยศ.102)	
		-สำเนาบัตรข้าราชการผู้รับรองรายได้ที่ไม่หมดอายุ และผู้รับรองที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนด	
		8. หนังสือให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูล คนละ 1 ใบ (นักศึกษา บิดา มารดาหรือผู้ปกครอง)	
		9. สำเนาใบมรณะบัตรของบิดา/มารดา (กรณีถึงแก่กรรม)	
		10. สำเนาใบหย่าหรือหนังสือรับรองการแยกกันอยู่ (กรณีบิดา/มารดา หย่าร้าง/แยกกันอยู่)	
		11. สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (กรณีผู้กู้เปลี่ยนชื่อ-สกุล)	
		12. เอกสารอื่น ๆ _____	

นักศึกษาผู้กู้ทุกคน ต้องมีเอกสาร รายการที่ 1-8 สำหรับรายการที่ 9-12 ตามสภาพความเป็นจริงของแต่ละบุคคล

เฉพาะเจ้าหน้าที่	
ขั้นตอนการส่งเอกสาร ลงชื่อการตรวจเอกสาร (ลงนาม) <input type="radio"/> เอกสารครบ <input type="radio"/> เอกสารไม่ครบ	เอกสารที่ไม่ครบ 4.1 4.2 4.3 *** ผ่อนผันเอกสารถึงวันที่ ***
เอกสารสำเนาทุกฉบับต้องลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง โดยเจ้าของเอกสารเท่านั้น	



วิทยาลัยเซนต์หลุยส์

เอกสารแสดงความจำนงขอรับทุนการศึกษา

1. ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว นามสกุล รหัสนักศึกษา
คณะ เลขประจำตัวประชาชน วัน/เดือน/ปี เกิด
อายุ ปี เกรดเฉลี่ยสะสม
2. ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน
..... โทรศัพท์มือถือ
3. ที่อยู่ปัจจุบัน ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน หรือ
4. สถานภาพของบิดา/มารดา
() อยู่ด้วยกัน () หย่า () บิดาสมรสใหม่ () มารดาสมรสใหม่
() บิดาถึงแก่กรรม () มารดาถึงแก่กรรม () บิดา/มารดา ถึงแก่กรรม () อื่น ๆ
และขณะนี้ ข้าพเจ้าอยู่ในความปกครองของ เกี่ยวข้องกับข้าพเจ้า โดยเป็น
5. ชื่อ-สกุล บิดา อายุปี () ถึงแก่กรรม () ยังมีชีวิตอยู่
อาชีพบิดา รายได้ บาท/ปี
6. ชื่อ-สกุล มารดา อายุปี () ถึงแก่กรรม () ยังมีชีวิตอยู่
อาชีพมารดา รายได้ บาท/ปี
7. กรณีผู้ปกครอง/ผู้อุปการะ มิใช่ บิดา/มารดา มีความสัมพันธ์กับข้าพเจ้า โดยเป็น
อาชีพ ผู้ปกครอง/ผู้อุปการะ รายได้ บาท/ปี
8. เหตุผลในการขอรับทุน

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อมูลที่เขียนไว้ในเอกสารแสดงความจำนงขอรับทุนการศึกษานี้ เป็นจริงทุกประการ หากปรากฏว่าข้อมูลใดเป็นเท็จ ข้าพเจ้ายินดีรับโทษทางวินัยนักศึกษา

ลงชื่อ ผู้ขอกู้ยืม
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ลงชื่อ ผู้ปกครอง
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ติดรูปถ่าย
ของผู้ยื่น
แบบคำขอกู้

แบบคำขอกู้ยืมเงิน
กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
ประจำปีการศึกษา
สถานศึกษา

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอกู้ยืมเงิน ดังนี้

- ลักษณะที่ 1 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ (กยศ.เดิม)
- ลักษณะที่ 2 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาในสาขาที่เป็นความต้องการหลักฯ (กรอ.เดิม)

ข้อมูลผู้ขอกู้ยืมเงิน

1. ชื่อ นาย/นางสาว/นาง..... วัน/เดือน/ปีเกิด/...../..... อายุ ปี
 สัญชาติ เชื้อชาติ เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน
 นักเรียน/นักศึกษาระดับการศึกษา ชั้นปีที่ คณะ
 สาขาวิชา..... คณะแผนกเฉลี่ยสะสมปีการศึกษาก่อนที่จะขอกู้.....
 รหัสประจำตัวนักเรียน/นักศึกษา ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา.....
2. ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย ถนน
 ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด
 รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์
3. ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย ถนน
 ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด
 รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์
4. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี
 - เคยสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี จาก.....
 คณะ สาขาวิชา.....
 - ไม่เคยสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี
5. เคยได้รับทุนการศึกษา

ปีการศึกษา	ประเภท	ชื่อทุนการศึกษา	จำนวนเงิน

ไม่เคยได้รับทุนการศึกษา

6. เคยกู้ยืมเงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา กยศ. กรอ.

ปีการศึกษา	ระดับการศึกษา	ชั้นปีที่	สถานศึกษา	เงินที่กู้ยืม

ไม่เคยกู้ยืมเงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

7. ข้าพเจ้าได้รับการอุปการะด้านการเงินจาก
มีความสัมพันธ์กับข้าพเจ้าโดยเป็น.....
8. ข้าพเจ้าได้รับค่าใช้จ่ายเดือนละ บาท (นอกเหนือจากค่าเล่าเรียน)

ข้อมูลบิดา-มารดา

9. บิดาข้าพเจ้าชื่อ ถึงแก่กรรม ยังมีชีวิตอยู่ อายุ ปี
เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน
จบการศึกษาสูงสุดในระดับ..... จากสถานศึกษา
อาชีพ รับราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ/พนักงานองค์การของรัฐ ตำแหน่ง.....
สถานที่ทำงาน.....
 พนักงาน/ลูกจ้างบริษัท ตำแหน่ง.....
สถานที่ทำงาน.....
 ค้าขาย โดยเป็น เจ้าของร้าน หาบเร่/แผงลอย เช่าร้าน
ลักษณะสินค้า
 รับจ้าง (ระบุงานให้ชัดเจน)
 เกษตรกร ประเภท
โดย เป็นเจ้าของที่ดิน รวม ไร่ เช่าที่รวม ไร่
รายได้ปีละ บาท (หากไม่แน่นอนให้ประมาณการ)
ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย ถนน
ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด
รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์
10. มารดาข้าพเจ้าชื่อ ถึงแก่กรรม ยังมีชีวิตอยู่ อายุ ปี
เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....
จบการศึกษาสูงสุดในระดับ..... จากสถานศึกษา
อาชีพ รับราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ/พนักงานองค์การของรัฐ ตำแหน่ง.....
สถานที่ทำงาน.....
 พนักงาน/ลูกจ้างบริษัท ตำแหน่ง.....
สถานที่ทำงาน.....
 ค้าขาย โดยเป็น เจ้าของร้าน หาบเร่/แผงลอย เช่าร้าน
ลักษณะสินค้า
 รับจ้าง (ระบุงานให้ชัดเจน)
 เกษตรกร ประเภท
โดย เป็นเจ้าของที่ดิน รวม ไร่ เช่าที่รวม ไร่
รายได้ปีละ บาท (หากไม่แน่นอนให้ประมาณการ)
ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย ถนน
ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด
รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์
11. สถานภาพสมรสของบิดามารดา
 อยู่ด้วยกัน หย่า แยกกันอยู่ตามอาชีพ
 อื่นๆ ระบุ.....

12.พี่น้องร่วมบิดามารดา (รวมผู้ขอกู้ยืม) คน เป็นชาย คน เป็นหญิง คน ข้าพเจ้าเป็นคนที่ มีพี่น้องกำลังศึกษาอยู่รวม คน คือ

คนที่	เพศ	อายุ	ชั้นปี	สถานศึกษา

13. พี่น้องที่ประกอบอาชีพแล้วรวม คน คือ

คนที่	เพศ	อายุ	การศึกษาสูงสุด	สถานที่ทำงาน	รายได้เดือนละ

ข้อมูลผู้ปกครอง (กรณีที่ไม่ใช่บิดา มารดา)

14. ผู้ปกครองของข้าพเจ้า ชื่อ สกุล เกี่ยวข้องกับข้าพเจ้าโดยเป็น..... เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน..... จบการศึกษาสูงสุดในระดับ..... จากสถานศึกษา อาชีพ รับราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ/พนักงานองค์การของรัฐ ตำแหน่ง..... สถานที่ทำงาน..... พนักงาน/ลูกจ้างบริษัท ตำแหน่ง..... สถานที่ทำงาน..... ค้าขาย โดยเป็น เจ้าของร้าน ทาบเร่/แผงลอย เช่าร้าน ลักษณะสินค้า รับจ้าง (ระบุงานให้ชัดเจน) เกษตรกร ประเภท โดย เป็นเจ้าของที่ดิน รวม ไร่ เช่าที่รวม ไร่ รวมรายได้ปีละ บาท (หากไม่แน่นอนให้ประมาณการ) ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์

ข้อมูลคู่สมรสของผู้กู้ยืมเงิน (ถ้ามี)

15. คู่สมรสข้าพเจ้า ชื่อ ถึงแก่กรรม ยังมีชีวิตอยู่ อายุ ปี
 เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....
 จบการศึกษาสูงสุดในระดับ..... จากสถานศึกษา

อาชีพ รับราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ/พนักงานองค์กรของรัฐ ตำแหน่ง.....
 สถานที่ทำงาน.....
 พนักงาน/ลูกจ้างบริษัท ตำแหน่ง.....
 สถานที่ทำงาน.....

ค้าขาย โดยเป็น เจ้าของร้าน หาบเร่/แผงลอย เช้าร้าน
 ลักษณะสินค้า

รับจ้าง (ระบุงานให้ชัดเจน)

เกษตรกร ประเภท

โดย เป็นเจ้าของที่ดิน รวมไร่ เช่าที่รวม ไร่
 รวบรวมรายได้ปีละ บาท (หากไม่แน่นอนให้ประมาณการ)
 ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย ถนน

ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด

รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์

- ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะขอกู้ยืมเงินเพื่อใช้ในการศึกษาจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ดังนี้
 - ค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา ค่าครองชีพ
- ข้าพเจ้าขอรับรองและยืนยันว่าข้อความทั้งหมดนี้เป็นความจริง หากปรากฏภายหลังว่าได้มีการรับรองข้อความอันเป็นเท็จ ข้าพเจ้ายินยอมรับผิดชอบความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นแก่กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พร้อมนี้ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารต่าง ๆ เพื่อประกอบการพิจารณาแล้ว ได้แก่
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นคำขอกู้ยืมเงิน
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของบิดา และมารดา หรือผู้ปกครอง
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของคู่สมรสของผู้ยื่นคำขอกู้ยืมเงิน (ถ้ามี)
 - สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ยื่นคำขอกู้ยืมเงิน บิดาและมารดาหรือผู้ปกครอง คู่สมรส (ถ้ามี)
 - เอกสารประกอบการรับรองรายได้
 - มีรายได้ประจำ (หนังสือรับรองเงินเดือน/สลิปเงินเดือน)
 - ไม่มีรายได้ประจำ (หนังสือรับรองรายได้ครอบครัวของผู้กู้ยืม (แบบ กยศ.102) พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการของผู้รับรองรายได้)
 - แผนผังแสดงที่ตั้งของที่อยู่อาศัย พร้อมรูปถ่ายที่อยู่อาศัยของบิดา มารดา หรือผู้ปกครอง
 - ใบแสดงผลการศึกษา/สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษาที่ผ่านมา
 - บันทึกกิจกรรมจิตอาสา
 - หนังสือแสดงความคิดเห็นของอาจารย์แนะแนวหรืออาจารย์ที่ปรึกษา (แบบ กยศ.103)
 - อื่นๆ (ถ้ามี).....

ลงชื่อ

(.....)

วันที่ เดือน..... พ.ศ.....

หนังสือรับรองรายได้ครอบครัวของผู้ขอกู้ยืมเงิน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....
สังกัด.....สถานที่ทำงาน.....
เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....
ขอรับรองว่า นาย/นาง/นางสาว.....ผู้ขอกู้ยืมเงิน
ประกอบอาชีพ.....สถานที่ทำงาน.....อยู่บ้านเลขที่.....
หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....
มีรายได้ปีละ.....บาท

คู่สมรสของผู้ขอกู้ยืมเงิน ชื่อ..... ถึงแก่กรรม ยังมีชีวิตอยู่
ประกอบอาชีพ.....สถานที่ทำงาน.....เลขที่.....หมู่ที่.....
ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....มีรายได้ปีละ.....บาท

บิดาของผู้ขอกู้ยืมเงิน ชื่อ..... ถึงแก่กรรม ยังมีชีวิตอยู่
ประกอบอาชีพ.....สถานที่ทำงาน.....เลขที่.....หมู่ที่.....
ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....มีรายได้ปีละ.....บาท

มารดาของผู้ขอกู้ยืมเงิน ชื่อ..... ถึงแก่กรรม ยังมีชีวิตอยู่
ประกอบอาชีพ.....สถานที่ทำงาน.....เลขที่.....หมู่ที่.....
ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....มีรายได้ปีละ.....บาท

ผู้ปกครองของผู้ขอกู้ยืมเงิน (ที่มีใช้บิดา-มารดา) ชื่อ..... ถึงแก่กรรม ยังมีชีวิตอยู่
ประกอบอาชีพ.....สถานที่ทำงาน.....เลขที่.....หมู่ที่.....
ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....มีรายได้ปีละ.....บาท

ข้าพเจ้ายินยอมให้กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าที่อยู่ในความครอบครอง
ของข้าพเจ้า รวมทั้งยินยอมให้กองทุนเก็บรวบรวม ใช้และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับการกู้ยืมเงิน ตามวัตถุประสงค์ของกองทุน
ในการพิจารณาการให้กู้ยืมเงินกองทุน โดยผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์และหรืออิเล็กทรอนิกส์ของกองทุน

หมายเหตุ การรับรองรายได้ของครอบครัวให้บุคคลดังต่อไปนี้
เป็นผู้รับรอง พร้อมทั้งแนบสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ/
สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ/เอกสารอื่นใดรับรองว่าเป็นข้าราชการ
จากหน่วยงานที่ผู้รับรองได้สังกัด และรับรองสำเนาถูกต้อง
1.เจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับบำเหน็จบำนาญ
ตามพระราชบัญญัติบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ.2542
2. สมาชิกสภาเขต สมาชิกสภากรุงเทพมหานคร หรือผู้ว่าราชการ
กรุงเทพมหานคร
3. หัวหน้าสถานศึกษาที่ผู้ขอกู้ยืมเงินศึกษาอยู่

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง
(.....)
ตำแหน่ง.....

หนังสือให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูล

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้า นาย / นาง / นางสาว อายุปี

บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ -------------

ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่ หมู่ที่ ซอย ถนน ตำบล/

แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด

โทรศัพท์ Email

ข้าพเจ้ามีฐานะเป็น ผู้ยื่นคำขอกู้ยืมเงิน ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง คู่สมรสของผู้ยื่นคำขอกู้ยืมเงิน

ของ..... ผู้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้าให้ความยินยอม ดังนี้

1. ยินยอมให้กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาขอข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าจากหน่วยงานหรือองค์กร ทั้งภาครัฐ และเอกชน หรือบุคคลใด ซึ่งเป็นผู้ครอบครองข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าเพื่อการให้กู้ยืม การติดตามหนี้ และการดำเนินการใด ๆ ได้ตามวัตถุประสงค์ของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
2. ยินยอมให้หน่วยงานหรือองค์กร ทั้งภาครัฐ และเอกชน หรือบุคคลใด ซึ่งเป็นผู้ควบคุมหรือครอบครอง ข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้า เปิดเผย และ/หรือแลกเปลี่ยนข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าให้แก่ กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาเพื่อการให้กู้ยืม การติดตามหนี้ และการดำเนินการใด ๆ ได้ ตามวัตถุประสงค์ของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
3. ข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอนการให้ความยินยอมตามหนังสือนี้ เว้นแต่จะได้รับความเห็นชอบจากกองทุน เงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาเป็นลายลักษณ์อักษร
4. ให้ถือว่าคู่มือและบรรดาสำเนาภาพถ่าย ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ หรือโทรสารที่ทำสำเนาขึ้น จากหนังสือ ให้ความยินยอมฉบับนี้โดยการถ่ายสำเนาภาพถ่าย หรือบันทึกไว้ไม่ว่าในรูปแบบใด ๆ เป็นหลักฐาน ในการให้ความยินยอมของข้าพเจ้าเช่นเดียวกัน

ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจข้อความในหนังสือให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูลฉบับนี้โดยตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน ณ วัน เดือน ปี ที่ระบุข้างต้น

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความยินยอม

()

หมายเหตุ : ข้าพเจ้าได้แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาเอกสารที่ทางราชการออกให้แทนบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องแนบท้ายหนังสือนี้ด้วย